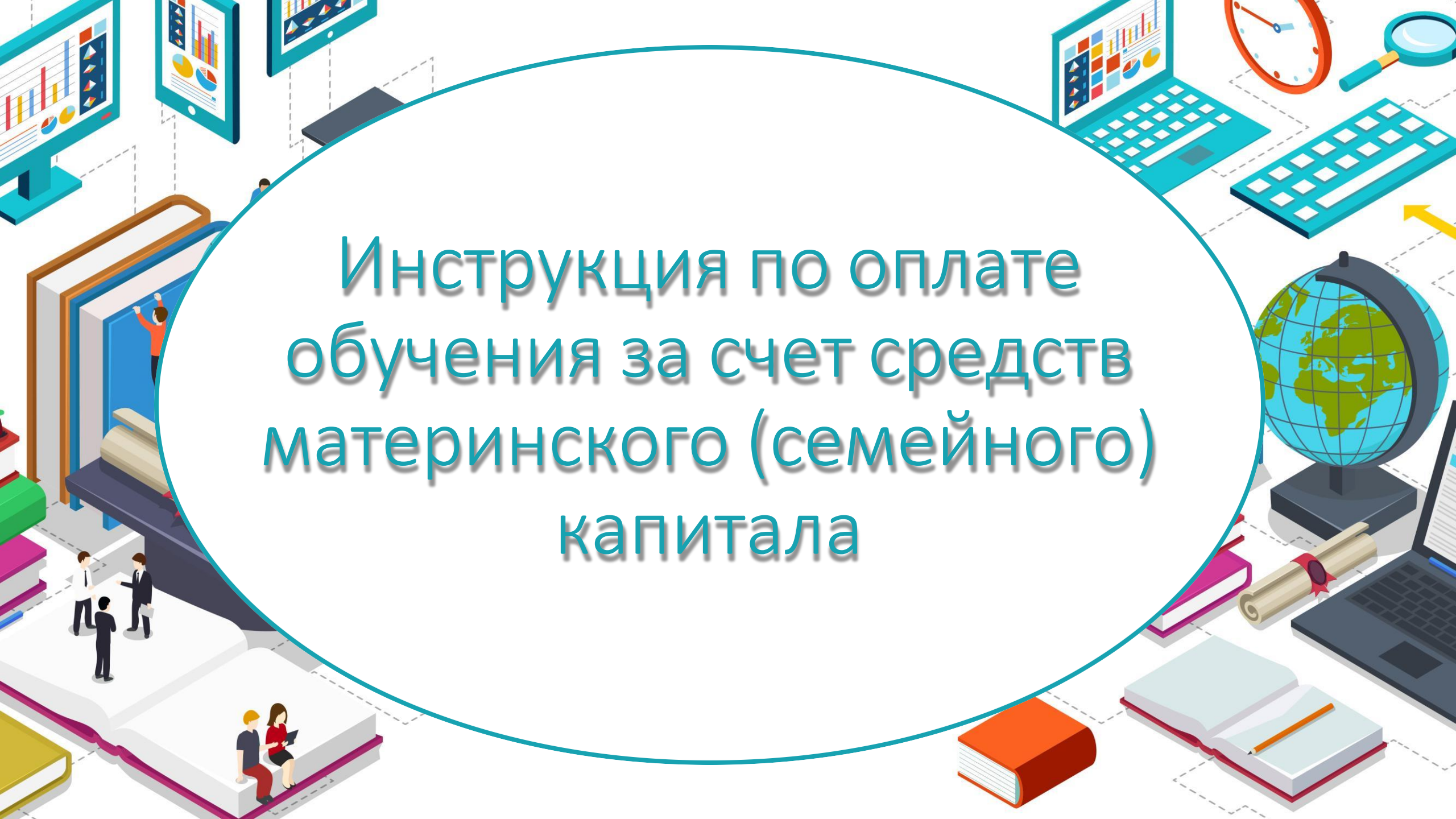


Инструкция по оплате обучения за счет средств материнского (семейного) капитала



Материнский (семейный) капитал (МСК) - госпрограмма финансовой поддержки российских семей, воспитывающих детей.
Потратить материнский капитал можно, например, на образование старших детей.
Между ИСОиП (филиалом) ДГТУ в г. Шахты и Социальным фондом России (СФР) *(ранее Пенсионный фонд России)* заключено соглашение об информационном взаимодействии, в рамках которого действует упрощенный порядок использования материнского капитала на оплату обучения.

1. Проверьте, выполняются ли условия:
• ребенку, после рождения которого выдан сертификат, исполнилось 3 года;
• студент на дату начала обучения должен быть не старше 25 лет.

2. Подготовьте комплект необходимых документов к заявлению о распоряжении средствами МСК**:**
• документ, удостоверяющий личность владельца сертификата (паспорт гражданина РФ);
• договор об оказании платных образовательных услуг

Обращаем Ваше внимание на то, что Договор на обучение должен быть оформлен на держателя средств материнского капитала (по общему правилу – мать). Если Ваш договор оформлен на лицо, которое не является держателем средств материнского капитала, то необходимо оформить дополнительное соглашение к договору об изменении Заказчика (для этого обратитесь в финансовый отдел).





3. Подайте заявление

Личное посещение Территориального органа СФР не требуется. Заявление о распоряжении материнским (семейным) капиталом можно подать через **Госуслуги** в электронном виде. Вам не нужно представлять заверенную институтом копию договора, поскольку институт самостоятельно подтвердит все сведения из договора Социальному фонду.

Перед подачей заявления на сайте Госуслуг рекомендуем Вам обратиться в финансовый отдел института и уточнить сумму оплаты за предстоящий учебный год.

Сроки оформления:

Принятие решения после подачи заявления: в течение 10 рабочих дней (в случае непоступления запрашиваемых СФР сведений решение выносится не позднее 20 рабочих дней с даты приема заявления).

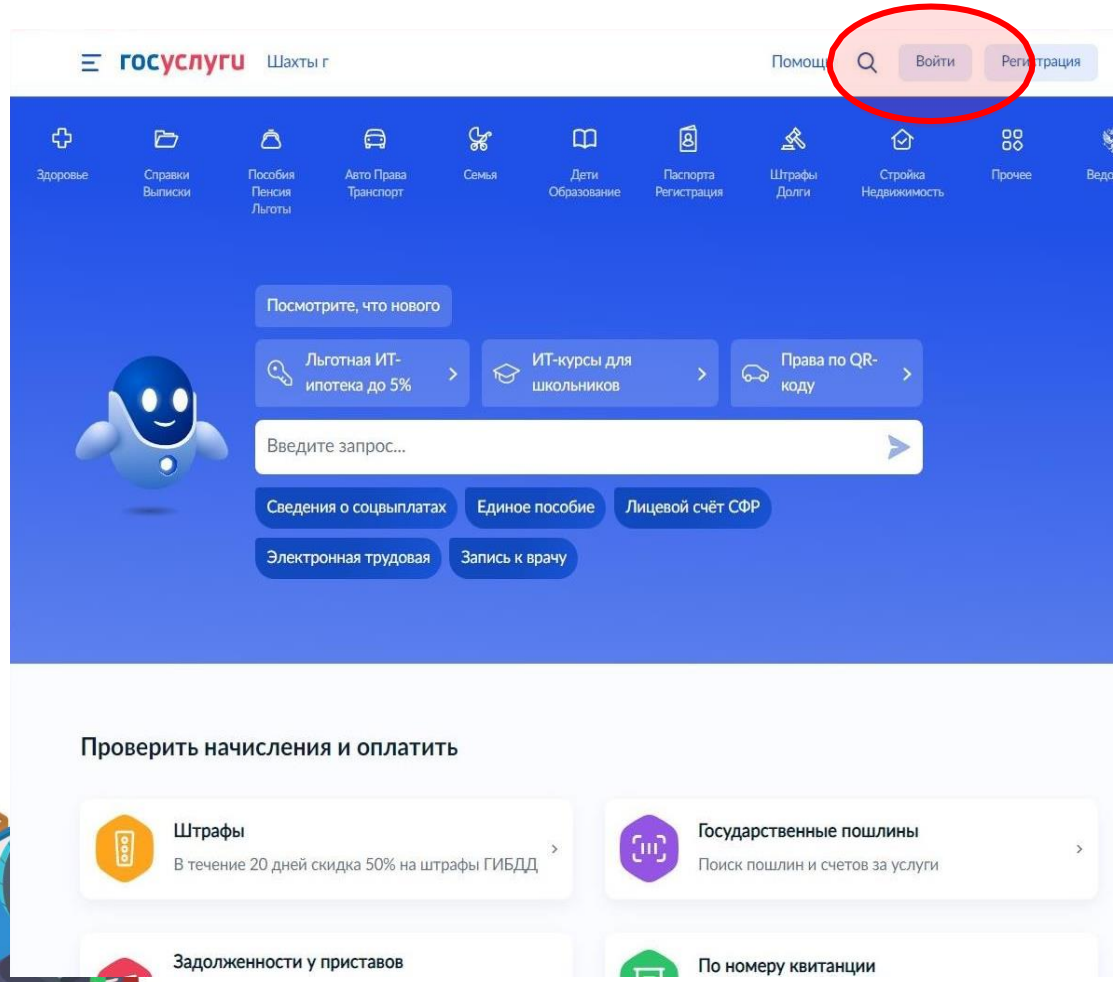
Перечисление денежных средств на счет института: в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении заявления.

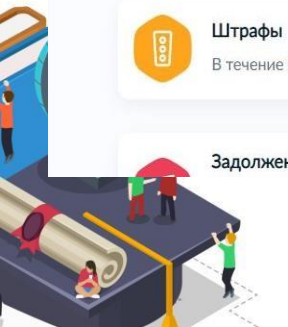


Обратите внимание, денежные средства должны поступить на счет института перед началом учебного года в срок до 15 августа, поэтому начинать процесс следует заранее!

Шаг 1. Войдите в личный кабинет на портале «Госуслуги»

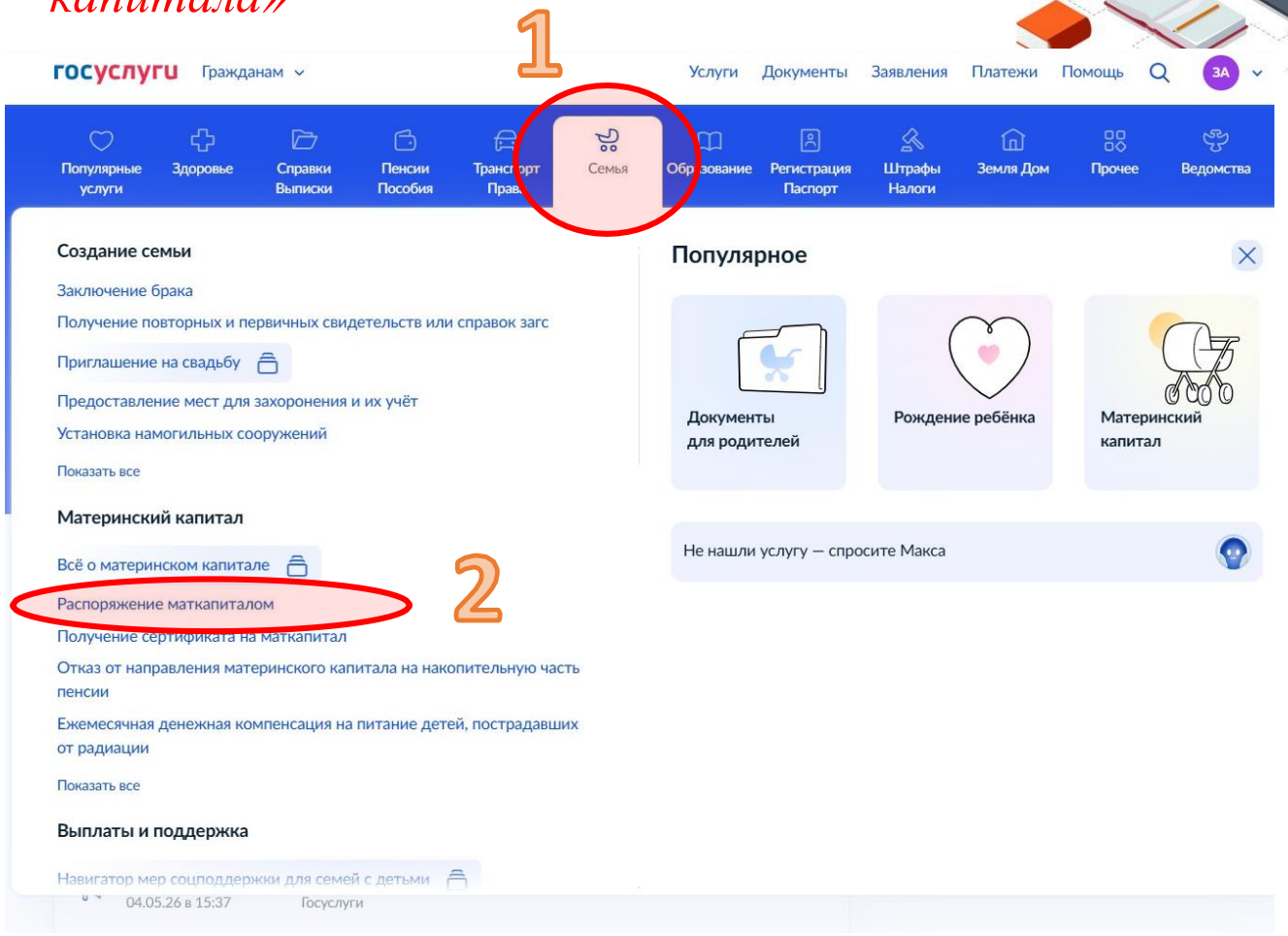
Вам понадобится верифицированный аккаунт на портале «Госуслуги».



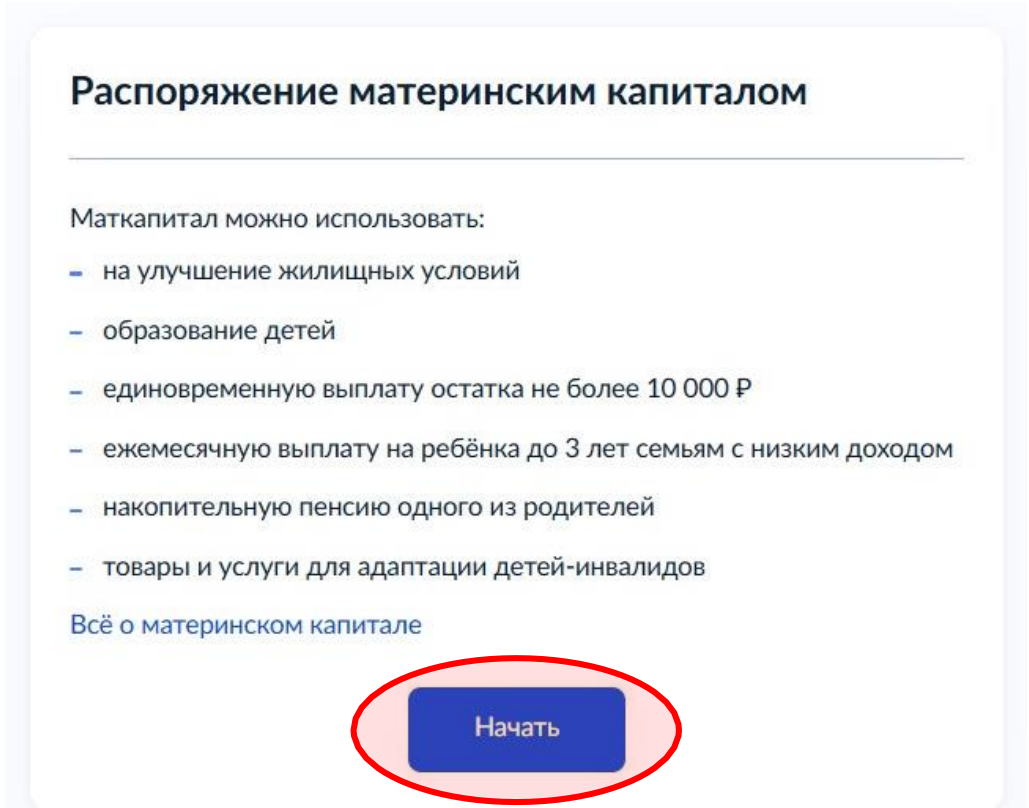


Шаг 2. В разделе *«Семья»* выберите вкладку *«Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала»*





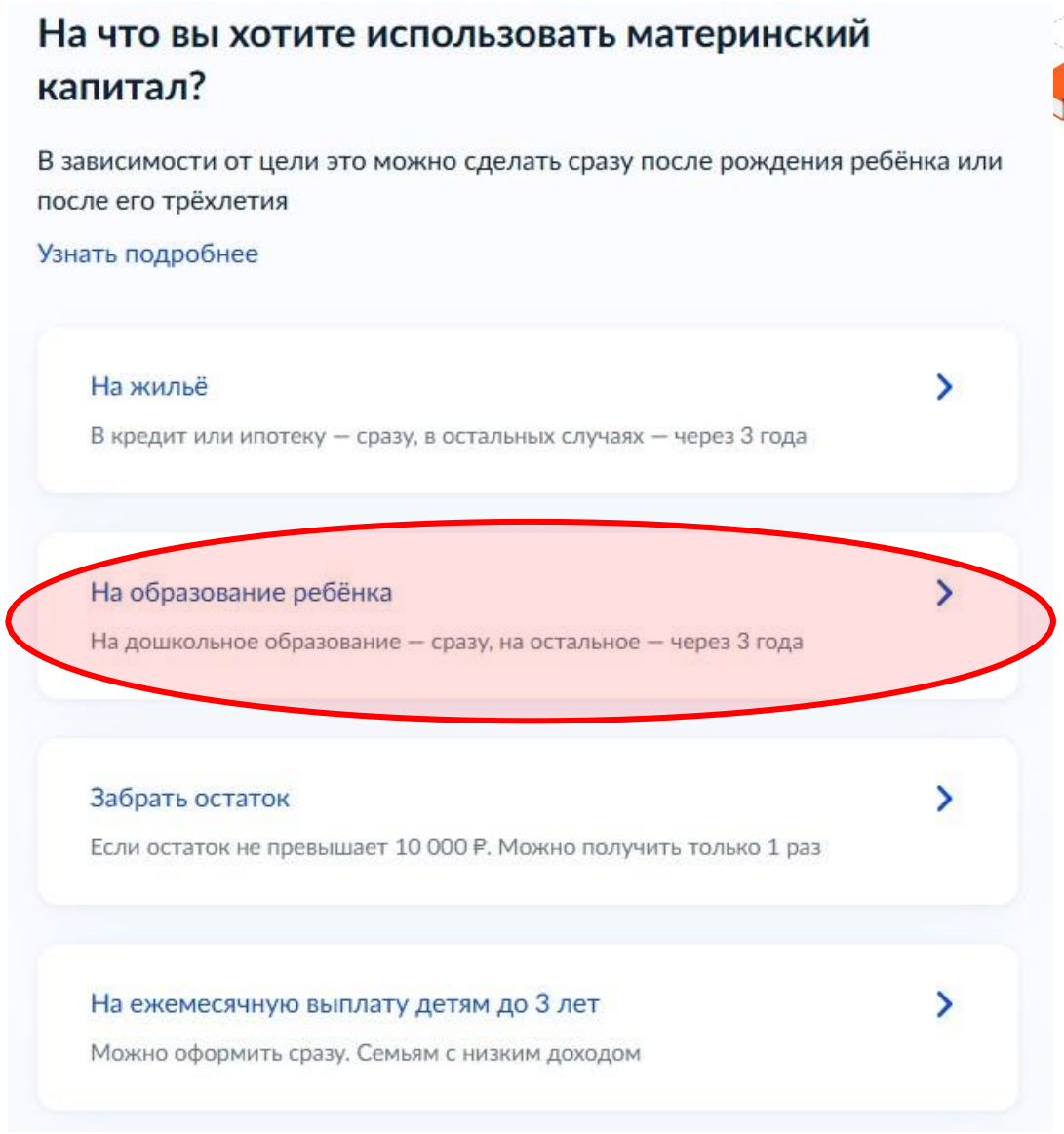
Шаг 3. Далее нажмите кнопку *«Начать»*





Шаг 4. Выберите цель использования материнского капитала – *«На образование ребенка»*





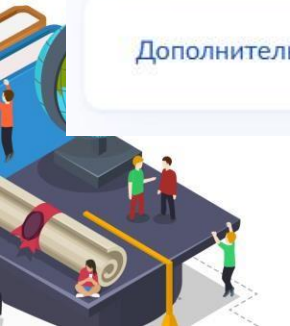
Шаг 5. Выберите образовательную организацию *«Высшее учебное заведение или техникум (колледж)»*

Услуги какой образовательной организации вы хотите оплатить?

Материнский капитал может быть потрачен на дошкольное образование сразу после получения сертификата

На услуги других образовательных организаций - через 3 года после рождения (усыновления) ребёнка, на которого выдан сертификат

- Детский сад
- Школа
- Высшее учебное заведение или техникум (колледж)
- Дополнительное образование



Шаг 6. Укажите вид услуги *«Оплата обучения»*



Какие услуги хотите оплатить?

- Оплата обучения
- Проживание в общежитии

Шаг 7. Выберите *вид документа – основания*, в котором указано, что оплата за обучение производится за счет средств маткапитала:

Где указано, что обучение оплачивается из средств маткапитала?

Информация может быть в договоре на обучение или в дополнительном соглашении к нему

- В допсоглашении к договору
- В договоре
- Нигде не указано

Шаг 8. Подготовьте необходимые данные для заявления и нажмите *«Перейти к заявлению»*

Для подачи заявления вам потребуется

- Паспорт
- Данные ребёнка (фамилия, имя, отчество)
- Договор об оказании услуг
- Реквизиты образовательной организации (наименование, ИНН, КПП, при наличии - КБК, ОКТМО, лицевой счёт)
- Реквизиты банковского счёта образовательной организации (БИК или наименование банка, корр/счёт, расчётный счёт организации)

Перед подачей заявления проверьте остаток материнского капитала

Заполните заявление, указав реквизиты для перечисления средств

Срок исполнения

Решение будет принято в течение 10 рабочих дней после предоставления документов в Социальный фонд (СФР)

Перейти к заявлению



Шаг 9. Заполните все страницы заявления

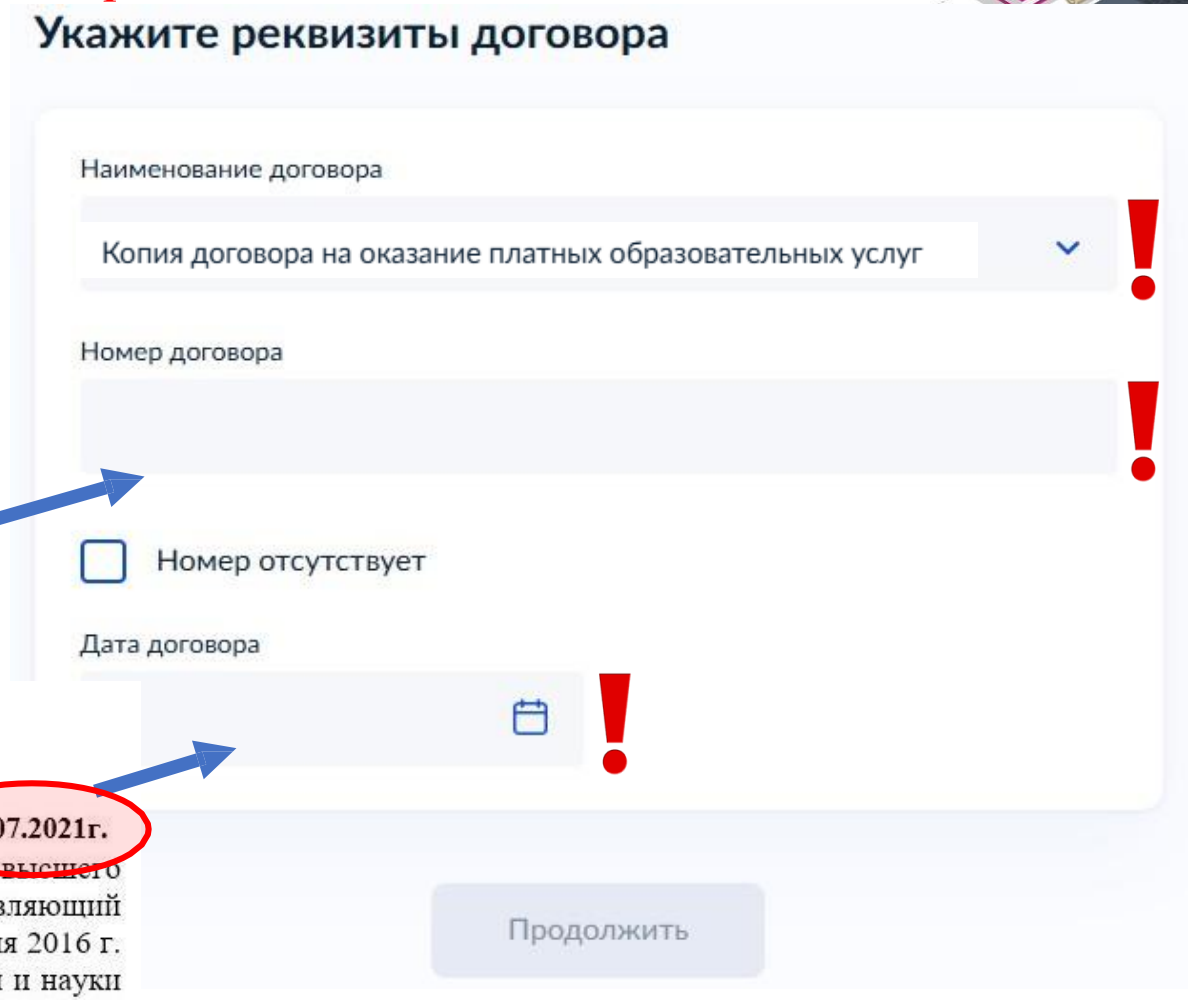


1. *Проверьте корректность персональных данных заявителя*
2. *Подтвердите контактный телефон заявителя*
3. *Подтвердите адрес электронной почты заявителя*
4. *Подтвердите адрес фактического проживания (на территории России) заявителя*
5. *Укажите данные ребёнка - обучающегося*

Шаг 10. Далее выберите наименование договора – *Копия договора на оказание платных образовательных услуг*, после чего укажите ***номер договора*** и ***дату его заключения*** в строгом соответствии с Вашим Договором на обучение и нажмите *«Продолжить»*

Обращаем Ваше внимание на то, что Договор на обучение должен быть оформлен на держателя сертификата на распоряжение средствами материнского капитала (по общему правилу – мать).

Если Ваш договор оформлен на лицо, которое не является держателем средств материнского капитала, то необходимо оформить дополнительное соглашение к договору об изменении Заказчика (для этого обратитесь в финансовый отдел).

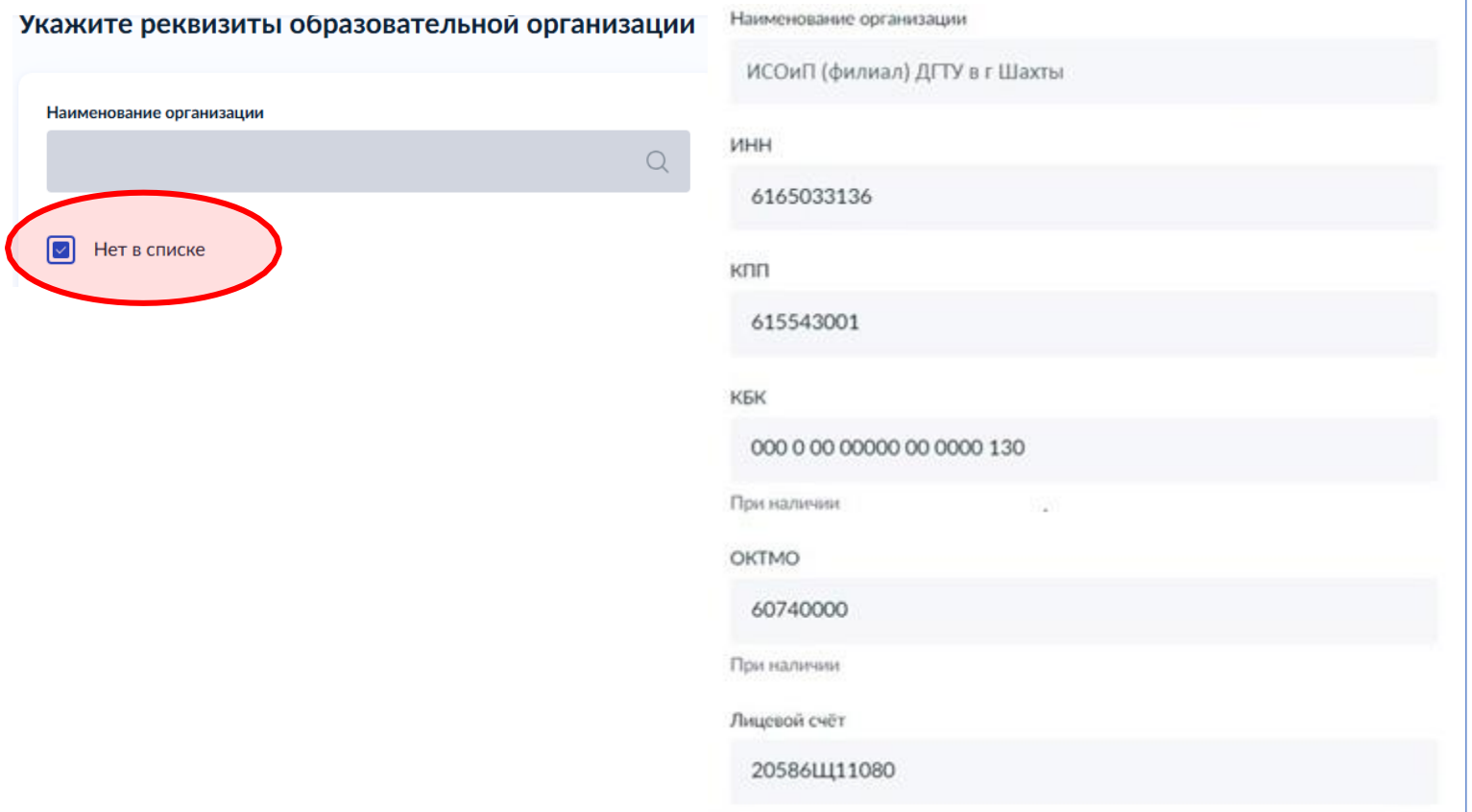


ДОГОВОР № 21-ФТТ-1z
об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования

г. Шахты **01.07.2021г.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № 2245 от 27 июня 2016 г. серии 90Л01 № 0009284, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Института сферы обслуживания и предпринимательства (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Шахты Ростовской области (ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты) **Страданченко**

Шаг 11. Нажмите *«Нет в списке»* и введите реквизиты образовательной организации



Данные реквизиты образовательной организации необходимо ввести:

Наименование организации: **ИСОиП (филиал) ДГТУ в г Шахты**

ИНН ***6165033136***

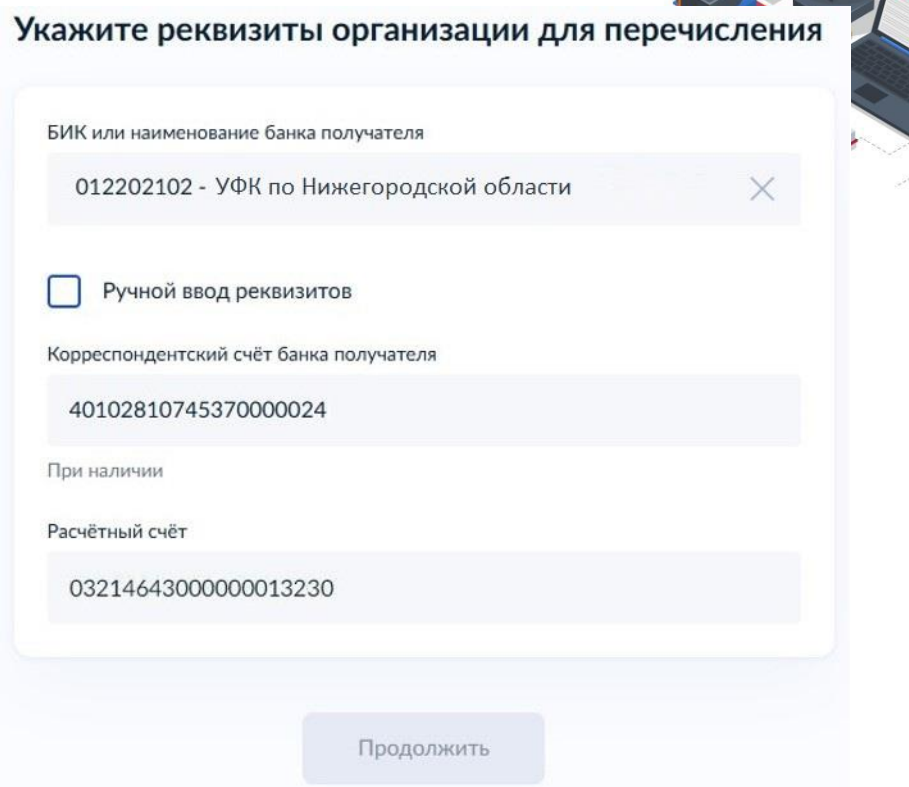
КПП ***615543001***

КБК ***00000000000000000130***

ОКТМО ***60740000***

Лицевой счет ***20586Щ11080 (если не удается вписать, то оставьте это поле пустым)***

Шаг 12. Введите БИК банка 012202102



Реквизиты организации для перечисления:

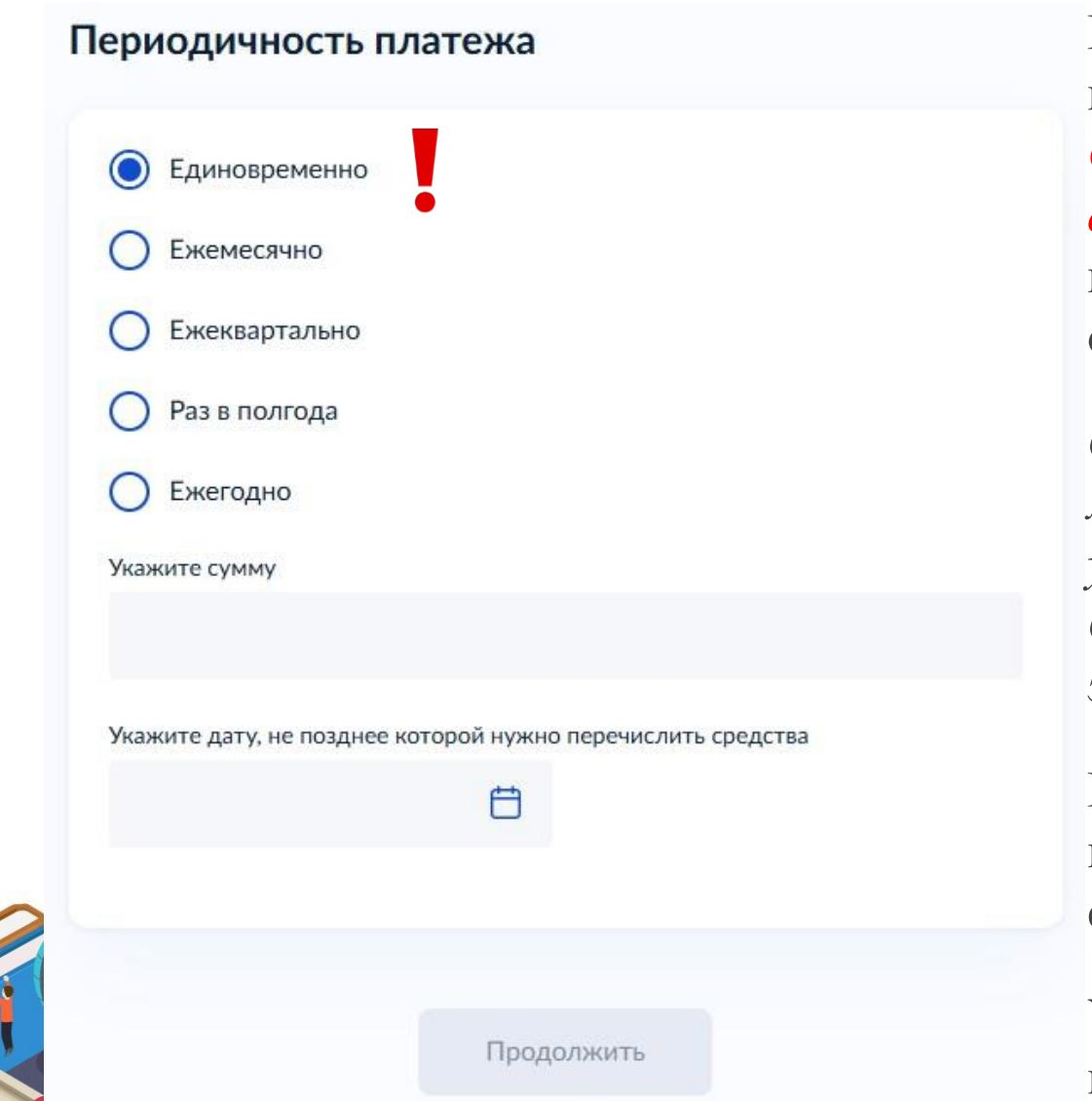
Наименование банка получателя: **ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г Нижний Новгород**

БИК банка **012202102**

Корреспондентский счет банка получателя **40102810745370000024**

Расчетный счет **03214643000000013230**

Шаг 13. Укажите периодичность платежа *«Единовременно»* и заполните сумму и дату оплаты в соответствии с Вашим договором



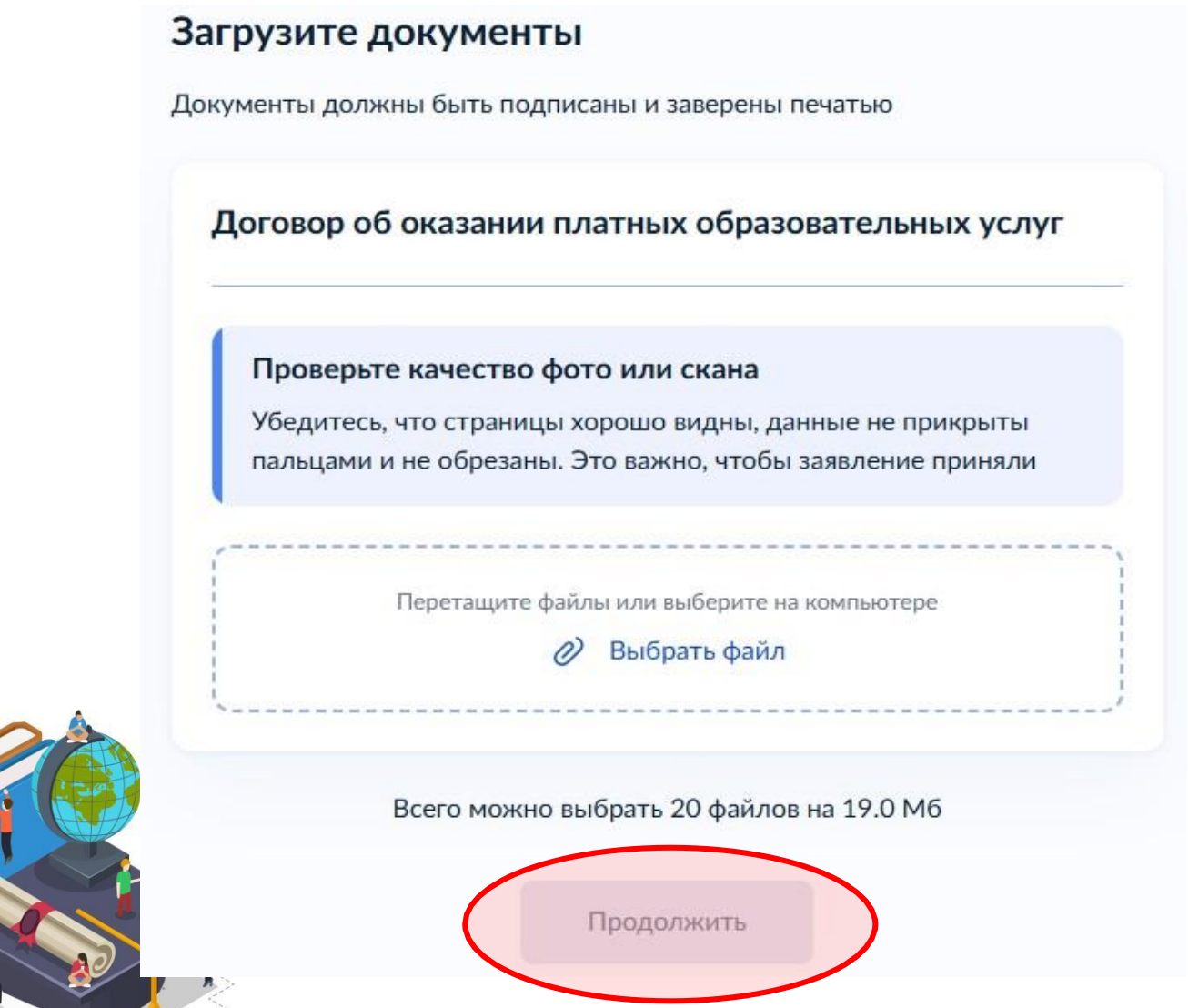
В **поле «Сумма»** указывается размер суммы, подлежащей оплате.
Сумму обязательно Вам необходимо согласовать с финансовым отделом института (обратившись лично, либо позвонив по телефону 8-800-100-91-61*2020 и сказав, что будете оплачивать обучение средствами материнского капитала)

Обращаем Ваше внимание на то, что если баланс средств материнского капитала меньше, чем стоимость обучения за учебный год, то в данном поле необходимо указать именно ОСТАТОК средств материнского капитала и сообщить об этом в финансовый отдел института.

В **поле «Дата перечисления»** любая ближайшая доступная к выбору дата **до 15 августа** – срока оплаты учебного года в соответствии с договором на обучение.

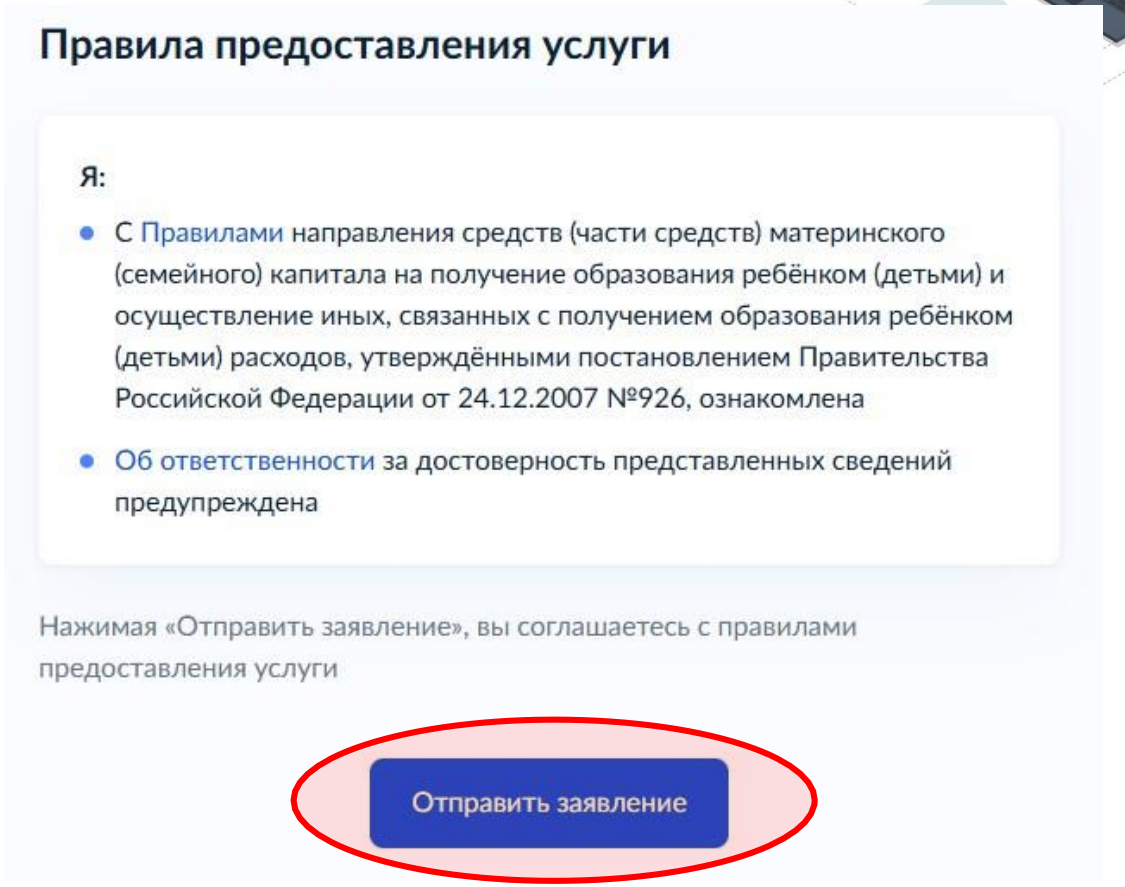
Убедительная просьба ничего иного в данные поля не вносить и заполнять строго в соответствии с Вашим договором.

Шаг 14. Загрузите *скан или фото каждой страницы договора на обучение или дополнительного соглашения*, в котором указано, что оплата за обучение производится за счет средств маткапитала:



Шаг 15. Ознакомьтесь с правилами предоставления услуги и нажмите *«Отправить заявление»*







Шаг 16. Получите уведомление о приеме заявления. Далее заявление будет рассмотрено СФР:

1. После подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала Территориальный орган СФР сформирует электронный запрос и направит в адрес института.

2. После получения электронного запроса от СФР институт формирует ответ на запрос и направляет в адрес СФР.

3. После получения ответа на запрос СФР рассматривает заявление о распоряжении средствами материнского капитала и выносит решение об удовлетворении заявления или об отказе в удовлетворении заявления, о чем направляет соответствующее уведомление.
Если по Вашему заявлению принято решение:

- *Об удовлетворении заявления*, то это означает, что в установленный срок СФР переведет денежные средства на счет института;
- *Об отказе по заявлению*, то Вам необходимо связаться с Территориальным органом СФР и уточнить причину отказа. В редких случаях СФР указывает в уведомлении причину отказа.



4. В случае удовлетворения заявления перечисление средств материнского капитала осуществляется Социальным фондом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении заявления.